

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «Алмалинская СОШ»

Дундукова О.Н.

02 сентября 2019г.



**Положение
о школьном спортивном клубе
МБОУ «Алмалинская СОШ»**

1. Общие положения.

1.1. Школьный спортивный Клуб (далее - Клуб) является общественным объединением, деятельность которого направлена на привлечение обучающихся общеобразовательного учреждения, их родителей и педагогов к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

1.2. Клуб осуществляет свою деятельность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, Уставом МБОУ «Алмалинская СОШ», настоящим Положением и руководствуется:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012г №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» от 29.04.99 № 80-ФЗ;

- Методическими рекомендациями министерства образования и науки Российской Федерации и министерства спорта, туризма и молодежной политики Российской Федерации «По созданию и организации деятельности школьных спортивных Клубов» от 10 августа 2011 г. № МД-1077/19 (НП-02-07/4568);

- Примерным положением «О школьном спортивном Клубе»

1.3. Деятельность Клуба строится на принципах приоритета общечеловеческих ценностей, охраны здоровья обучающихся; ученического самоуправления; свободного физкультурного образования; воспитания гражданственности и любви к Родине; учета культурно-исторических традиций; общедоступности и адаптивности, реализуемых физкультурно-оздоровительных и спортивных программ к уровням и особенностям здоровья, физического развития, физической подготовленности обучающихся.

1.4. Клуб осуществляет свою деятельность на основе демократии, гласности, инициативы и самостоятельности своих членов, выборности руководящих органов и отчетности их перед коллективом.

1.5. Деятельность Клуба на постоянной основе поддерживается администрацией образовательного учреждения, общественными организациями обучающихся, педагогов и родителей МБОУ «Алмалинская СОШ», управлением образования Тюльганского района.

1.6. Клуб создается решением педагогического Совета ОУ и утверждается приказом директора ОУ.

1.7. Положение о Клубе утверждается на собрании членов Клуба с участием администрации МБОУ «Алмалинская СОШ».

1.8. Клуб не является юридическим лицом.

1.9. Решение о ликвидации Клуба принимается педагогическим советом ОУ и утверждается директором школы.

1.10. Клуб может создаваться на базе нескольких учреждений и иметь статус сельского спортивного Клуба.

1.11. Клуб подчиняется непосредственно директору МБОУ «Алмалинская СОШ».

1.12. Работа Клуба осуществляется в соответствии с учебными программами (по направлениям), учебными планами, ежегодными планами работы ОУ по всем видам деятельности: учебно-воспитательной, методической, организационно - педагогической и др.

1.13. План работы Клуба утверждается руководителем Клуба ежегодно, согласуется с директором ОУ.

1.14. Контроль за деятельностью Клуба осуществляет администрация МБОУ «Алмалинская СОШ».

1.15. Клуб организует и проводит физкультурно-спортивную работу среди учащихся 1-11 классов, среди родителей и учителей. Непосредственное руководство внеурочными формами школьной спортивной работы осуществляет руководитель Клуба, назначенный директором ОУ.

1.16. Клуб вправе иметь свою символику и наградную атрибутику.

2. Цели и задачи

Целью деятельности Клуба является:

Укрепление здоровья и повышение уровня физического развития обучающихся, формирование у членов Клуба потребности в физическом совершенствовании, содействие в осознании ими особой важности и необходимости целенаправленных занятий (в том числе самостоятельных) физической культурой и спортом для всесторонней физической подготовленности и социальной адаптации.

Задачи:

- Активное содействие физкультурному и духовному воспитанию с крепким здоровьем и высоким уровнем психофизической готовности к труду и защите Родины.
- Создание совместно с администрацией образовательного учреждения, общественными организациями обучающихся, другими организациями необходимых условий для развития физической культуры и спорта, организации досуга обучающихся по спортивным интересам, удовлетворения их потребности в физическом совершенствовании.
- Оказание практической помощи членам Клуба в реабилитации, сохранении и укреплении здоровья средствами физической культуры и спорта.
- Пропаганда и активное внедрение физической культуры, здорового образа жизни в повседневную жизнь обучающихся и членов их семей.
- Физическое воспитание и развитие членов Клуба, формирование знаний и навыков по личной и общественной гигиене, самоконтролю, оказанию первой помощи пострадавшему.
- Взаимодействие с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями.
- Организация физкультурно-спортивной работы во внеурочное время; Формирование школьных команд по видам спорта и участие в соревнованиях;
- Выявление наиболее талантливых и перспективных детей для подготовки спортивного резерва в учреждениях дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

3. Содержание работы Клуба

3.1. Клуб осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией образовательного учреждения и общественными организациями обучающихся образовательного учреждения и выполняет следующие функции:

- организует для обучающихся, работников и членов их семей систематические занятия физической культурой, спортом и туризмом в спортивных секциях и командах, группах оздоровительной направленности, любительских и других объединениях и клубах по интересам, физкультурно-спортивных центрах;
- проводит массовые физкультурно-оздоровительные мероприятия, спортивные праздники, дни здоровья, спартакиады, соревнования. Использует научно-методические рекомендации и передовой опыт работы по развитию физической культуры и спорта;
- проводит работу по физической реабилитации обучающихся, имеющих отклонения в состоянии здоровья и слабую физическую подготовленность;
- организует совместно с учителями физического воспитания ежегодное проведение смотра физической подготовленности обучающихся, сдачу тестов по «Президентским состязаниям». Проводит работу по подготовке членов Клуба к выполнению нормативов и требований Единой всероссийской спортивной классификации;
- устанавливает и поддерживает связи с детско-юношескими спортивными школами и другими спортивными организациями;
- взаимодействует со средствами массовой информации, размещает информацию о деятельности Клуба на образовательных, молодежных, спортивных Интернет- порталах;
- совместно с медицинским персоналом сельского ФАПа организует медицинский контроль за состоянием здоровья занимающихся физической культурой, спортом и туризмом;
- принимает непосредственное участие в организации работы зимних и летних оздоровительно-спортивных лагерей;
- способствует развитию самодеятельности и самоуправления в работе Клуба.

3.2. Совместно с администрацией учебного заведения:

- обеспечивает контроль учебно-тренировочного процесса в секциях, оздоровительных группах, командах Клуба. Формирует сборные команды образовательного учреждения по видам спорта и обеспечивает их участие в спортивных соревнованиях;
- организует и проводит смотры, конкурсы на лучшую постановку массовой физкультурно-

оздоровительной и спортивной работы среди классов, учебных групп:

- участвует в разработке и реализации целевой комплексной программы «Здоровье» образовательного учреждения.

4. Органы управления Клуба

Непосредственное руководство деятельностью Клуба осуществляет руководитель Клуба, назначаемый директором.

4.1. Органами самоуправления Клуба, является общее собрание членов Клуба и совет Клуба.

4.2. Общее собрание членов Клуба созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Общим собранием членов Клуба избирается совет Клуба из числа обучающихся, спортсменов-активистов, организаторов физической подготовки классов, родителей, педагогических работников.

4.3. Заседания совета Клуба проводятся не реже одного раза в два месяца.

4.4. Совет Клуба:

- принимает решение о названии Клуба;
- утверждает символику Клуба;
- утверждает план работы на год и предоставляет ежегодный отчет о работе Клуба;
- принимает решения о приеме и исключении членов Клуба;
- организует проведение общешкольных спортивных мероприятий;
- обеспечивает систематическое информирование обучающихся и родителей (законных представителей) о деятельности Клуба;
- обобщает накопленный опыт работы и обеспечивает развитие лучших традиций деятельности Клуба;
- обеспечивает взаимодействие с учреждениями, общественными организациями, спортивными федерациями и т.д.;
- готовит предложения руководителю МБОУ «Алмалинская СОШ» о поощрении членов клуба, обеспечивших высокие результаты в организационной, физкультурно-оздоровительной спортивно-массовой работе.

4.5. Руководитель Клуба осуществляет руководство деятельностью Клуба, ведет его заседания, действует от имени Клуба, представляет его в администрации образовательного учреждения, общественных и государственных организациях.

4.6. В классах и учебных группах избирается физкультурный организатор (физорг), который организует спортивно-массовую работу в классах и учебных группах образовательного учреждения.

4.7. Для организации работы по различным направлениям деятельности в структуре Клуба могут создаваться комиссии.

4.8. Собрания (конференции), заседания руководства Клуба считаются правомочными, если в них участвует более половины членов (делегатов) Клуба, совета Клуба.

4.10. Занятия в Клубе проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

4.11. Непосредственное проведение занятий в Клубе осуществляется учителями физической культуры и другими специалистами в области физической культуры и спорта.

4.12. За всеми занимающимися в Клубе устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется медицинскими и педагогическими работниками образовательного учреждения.

5. Права Клуба

5.1. Клуб образовательного учреждения имеет наименование, флаг, эмблему, вымпел и другую атрибутику, утвержденную собранием.

5.2. По согласованию с администрацией образовательного учреждения и Клубом Клуб имеет право:

- безвозмездно пользоваться и распоряжаться принадлежащим образовательному учреждению и арендованными им спортивными сооружениями, инвентарем и оборудованием в свободное от учебного процесса время;
- в установленном порядке приобретать и выдавать членам Клуба для пользования спортивный инвентарь и форму, арендовать спортивные сооружения;
- привлекать специалистов для разработки оздоровительных, физкультурно-спортивных и туристических программ;
- рекомендовать образовательному учреждению командировать команды, классы, учебные группы, членов Клуба, специалистов физической культуры и спорта, и отдельных спортсменов на соревнования, совещания, семинары;

- проводить учебно-тренировочные сборы для подготовки команд к участию в региональных и всероссийских соревнованиях.

6. Члены Клуба, их права и обязанности

6.1. Членами Клуба могут быть обучающиеся МБОУ «Алмалинская СОШ», а также обучающиеся других общеобразовательных учреждений, их родители, педагогические и другие работники учреждения, принимающие участие в мероприятиях, проводимых Клубом.

6.2. Зачисление в Клуб производится по личному заявлению и справке (допуску) лечебного учреждения.

6.3. Члены Клуба имеют право:

- избирать и быть избранными в руководящие органы Клуба;
- заниматься физической культурой, спортом и туризмом в группах, секциях, командах Клуба;
- обучаться и тренироваться на специально организуемых курсах, семинарах и сборах;
- участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, выступать на спортивных соревнованиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой Клуб;
- пользоваться спортивными сооружениями и инвентарем;
- носить спортивную форму, эмблему, значок Клуба;
- обсуждать на собраниях (конференциях) Клуба, пленумах, конференциях, вопросы работы физкультурных организаций, вносить предложения, открыто высказывать и отстаивать свое мнение при выработке и реализации решений, получать информацию о принятых мерах по поставленным вопросам.

6.4. Члены Клуба обязаны:

- активно участвовать в работе Клуба, выполнять все решения руководящих органов и своевременно уплачивать членские взносы;
- вести здоровый образ жизни, укреплять свое здоровье, и регулярно заниматься физической культурой и спортом, улучшать свою физическую подготовленность и совершенствовать спортивное мастерство, готовить себя к высокопроизводительному труду и защите Родины;
- показывать пример организованности и дисциплинированности на учебных занятиях, соревнованиях, принимать участие в общественной жизни, в физкультурно-спортивных мероприятиях Клуба;
- помогать Клубу в проведении массовых мероприятий;
- систематически проходить медицинское освидетельствование, соблюдать личную гигиену и требования врачебного контроля;
- иметь собственную тренировочную форму для занятий;
- бережно относиться к имуществу и инвентарю;
- соблюдать рекомендации врача по вопросам самоконтроля состояния здоровья и соблюдения правил личной гигиены;
- содействовать укреплению материально-спортивной базы школы;
- знать и выполнять правила по технике безопасности в процессе участия в спортивно-массовых мероприятиях;

Совет спортивного Клуба имеет право:

- Принимать обучающихся в состав Клуба и исключать из него за нарушения, противоречащие интересам Клуба;
- Представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения администрацией школы и вышестоящими физкультурными организациями;
- Заносить в Книгу почета школы фамилии лучших активистов, физкультурников и спортсменов;
- Избирать заместителей председателя Совета спортивного Клуба.

7. Ответственность

7.1 Ответственность за качество выполнения целей, задач и функций, выполнение планов работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель Клуба.

7.2 Каждый педагог, тренер спортивного Клуба несет ответственность за качество выполнения работы, возложенных на него должностных инструкций, а также жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.

8. Организация физкультурно-спортивной работы.

8.1 Учебные группы формируются на основе оздоровительной, спортивной деятельности обучающихся с учётом санитарными правилами и нормативами.

8.2 Занятия в Клубе проводятся в соответствии с графиками и расписаний тренировок и соревнований.

8.3 Непосредственное проведение физкультурно-массовых занятий осуществляется руководителем Клуба. Помощь в проведении мероприятий, могут оказывать члены совета Клуба из подготовленных спортсменов.

Примечание: тренировки в спортзале среди взрослого населения в рамках деятельности Клуба могут проводить ответственные лица из членов совета Клуба по согласованию с директором школы.

9. Планирование работы Клуба

В план работы Клуба включаются следующие разделы (на усмотрение Совета Клуба):

9.1. Организация работы по физическому воспитанию обучающихся 1-11-х классов школы;

9.2. Физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

9.3. Совместная работа с Советом школы и родительскими комитетами 1-11-х классов.

9.4. Другие разделы

10. Финансовая деятельность

Источниками финансирования Клуба являются:

- средства, выделяемые администрацией образовательного учреждения на проведение физкультурно-оздоровительной и спортивной работы с учащимися;
- спонсорская помощь;
- добровольные пожертвования от физических и юридических лиц;
- прочие поступления.

11. Учет работы и отчетность Клуба

11.1 Учет работы Клуба ведётся в журнале установленной формы по следующим разделам:

- списки занимающихся;
- расписание занятий;
- программный материал;
- посещение;
- журнал работы спортивного Клуба школы;
- календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- план работы на учебный год;
- книга спортивных достижений обучающихся школы;
- книга рекордов обучающихся школы;
- протоколы заседаний Совета спортивного Клуба;
- иные документы (по решению Совета Клуба).

11.2 Результаты работы Клуба фиксируются по:

- Количеству занимающихся в Клубе;
- Количеству и качеству проведённых соревнований, протоколам соревнований;
- Количеству и качеству проводимых мероприятий;
- По результатам участия обучающихся в соревнованиях разного ранга;
- В фото и видео отчётах;
- В рейтинговой таблице классов, школы.
- По результатам мониторинга тестирования.

11.3 Документация, регламентирующая деятельность Клуба.

- Положение.
- Журнал учета деятельности занимающихся.
- Календарный план соревнований.
- Мониторинг результатов деятельности занимающихся в Клубе.
- Приказ директора школы о назначении руководителем Клуба.

12. Реорганизация и прекращение деятельности Клуба

Реорганизация и прекращение деятельности Клуба производится решением общего собрания членов Клуба.